名札作成の使い方

- 1. 名札用名簿の作成
 - ○★名札用名簿(個人用)のファイルに学年・組・番号・名前・ふりがなだけを入力する。
 - 作 成 ボタンを押すと残りの姓・名・姓ふりがな・名ふりがな・名ローマ字・ 姓名ローマ字が自動で入力される。

名

おだ

とよとみ

とくがわ

信長

委吉

家康

姓ふりがな 名ふりがな

のぶなが

ひでよし

いえやす

学年	組	番号 名前			ふりがな 作 成		٤	姓		名		
6	1	1	織	田信	長	4	おだ のぶなか) ^{<}				
6	1	2	豊	豊臣 秀吉			とよとみ ひでよし					
6	1		待	川家	康	1	とくがわいえ	わす				
		学	年	組	番号		名前	.s.1)7	がな	作成		姓
		学	年 6	組 1	番号 1	織田	名前 日信長	ふり7 おだのふ	がな ぷなが	作成		姓 織田
		学	年 6 6	組 1 1	番号 1 2	織日 豊日	名前 日信長 5 秀吉	ふり1 おだ のふ とよとみ	がな ぷなが ひで	作 成		姓 織田 豊臣

- 2. カードの選択
 - ①名札作成一覧を開き,利用したいカードの 名前をクリックする。
 ②確認メッセージのはい(Y)を選択する。
 ③差込名簿ファイルの選択ボタンをクリックし, ★名札用名簿(個人用)ファイルを選択する。
 - ④差し込み文書→アドレス帳の編集をクリッ
 - クし,作成したい名前だけを選択する。 ⑤名札一覧作成をクリックする。
 - ⑥作成された名札の中で、1行に収まらない名前は書式設定(Egurin)を起動し、文字 幅や文字間隔で調整し、1行に収める。





名ローマ字

Nobunaga

Hidevosi

levasu

姓名ローマ字 fgurin

Nobunaga Oda

Hidevosi Tovotomi

leyasu Tokugawa